|  |
| --- |
| **DZP/US/37/2019 Zał. nr 1 do Ogłoszenia**  |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

**Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:** ………………………………………………………………

1. **Dane Wykonawcy** ................................................

siedziba Wykonawcy ................................................

REGON ............................................... NIP ................................................

e-mail .................................................... adres internetowy ........................................

Telefon ................................................. Faks ...............................................

województwo ...............................

wysokość kapitału zakładowego ...............................

Zgodnie z zaleceniem Komisji – definicja mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw
z dnia 6 maja 2003 r. (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36) – Wykonawca jest:

mikroprzedsiębiorstwem: TAK/NIE\*

małym przedsiębiorstwem: TAK/NIE\*

średnim przedsiębiorstwem: TAK/NIE\*

1. **Data sporządzenia oferty** ………………………

**Zobowiązania wykonawcy**

Nawiązując do Ogłoszenia o zamówieniu publicznym pod nazwą **„Świadczenie usług dozoru oraz ochrony osób i mienia dla 1 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką SPZOZ w Lublinie – Filii w Ełku”** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, za łączną cenę ryczałtową:

 **zakres podstawowy - POSTERUNEK NR 1 – 3**

***- wartość netto zamówienia wynosi ...........................................zł. .***

***słownie: ............................................................................................................................. zł,***

***- VAT 23% tj. ………………………… zł***

***- wartość brutto zamówienia wynosi ........................................ zł,***

***słownie: ...................................................................................................................,............ zł,***

**Cena oferty obliczona przy przyjęciu, że stawka za 1 roboczogodzinę wynosi:**

**stawka za 1 rbh (roboczogodziny) netto: ................... zł, słownie: ............................................ zł,**

**stawka za 1 rbh (roboczogodziny) brutto: .................. zł, słownie: ........................................... zł,**

1. **Oświadczam/my, że:**
2. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. do wykonania przedmiotu zamówienia kieruję wszystkich pracowników zatrudnionych na podstawie umowy
o pracę;
4. oświadczam, że pracownicy skierowani do realizacji zamówienia nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym;
5. wszystkie informacje podane w ofercie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione
z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
6. zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem o zamówieniu oraz projektem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
7. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na okres **od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy.**
8. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
9. akceptujemy, iż wynagrodzenie za zrealizowanie zamówienia następować będzie w terminie **do 60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
10. oferta zawiera/ nie zawiera\* informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
11. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem o zamówieniu oraz warunkami realizacji umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
12. **Wypełniłem** obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
13. Upoważnionymi przedstawicielami Stron umowy do dokonania odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru są: ze strony Wykonawcy: ……………………………….tel. ………………
14. Upoważnionymi przedstawicielami Stron umowy do dokonania odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru są: ze strony Zamawiającego: ……………………………….tel. ……………………
15. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego, do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji umowy
i zamówień jest ............................................................., tel. ……………......., adres e-mail…………………
16. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy, do kontaktów z Zamawiającym w sprawie dotyczących oferty jest........................................................... tel....................., /adres e-mail……………………
17. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego, do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji umowy
i zamówień jest .............................., tel. ……………………. , /adres e-mail do składania zamówień…………….
18. **Informujemy**, iż złożona oferta prowadzi / nie prowadzi **\*** do powstania u Zamawiającego
obowiązku podatkowego. (*brak wyboru oznacza brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego).*
19. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy o treści zgodnej
ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
20. Oświadczamy, że wykonanie zamówienia powierzymy Podwykonawcom:

*(wypełnić, jeżeli Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie części zamówienia i wskazać część którą powierza )*

………………………………………………………………………………………………………………

1. Oferta zgodnie wymaganiami Zamawiającego została złożona na \_\_\_\_\_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.
2. Wykaz dołączonych dokumentów:
	1. - ..........................................................................
	2. - ..........................................................................
	3. - ..........................................................................
	4. - ..........................................................................
	5. - ..........................................................................

Data.......................... ...............................................................

(podpis i pieczęcie upoważnionej(ych) osoby do reprezentowania Wykonawcy)

*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*